Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Старобачатская средняя общеобразовательная школа »

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

МБОУ « Старобачатская СОШ»
протокол № 3 от 03.11.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБОУ «Старобачатская СОШ »
_____ Евдокимова Г.В.
приказ № 191 от 03.11.2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BDD9F9D451E9454ADBC9E70CFA2B10D6
Владелец: Евдокимова Галина Владимировна
Действителен: с 18.04.2022 до 12.07.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по правам участников образовательных отношений

РАССМОТРЕНО

на заседании совета обучающихся
МБОУ « Старобачатская СОШ»

протокол № 1 от 31.10.2022г.

РАССМОТРЕНО

на заседании совета родителей
(законных представителей)
МБОУ « Старобачатская СОШ »

протокол № 1 от 28.10.2022г.

п.Старобачаты

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Уполномоченный по правам участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей(законных представителей) или полномочных представителей, педагогов) (далее уполномоченный) в своей деятельности руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией и законодательством РФ, законами Кемеровской области-Кузбасса ,Уставом школы и настоящим положением.

1.3. Деятельность уполномоченного дополняет существующие средства защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений.

1.4. Деятельность уполномоченного строится на основе соблюдения принципов законности, независимости, справедливости, гуманности, гласности, ответственности.

1.5. Деятельность уполномоченного осуществляется на общественных началах.

II. ЗАДАЧИ УПОЛНОМОЧЕННОГО.

2.1. Содействовать признанию, соблюдению, уважению прав и законных интересов участников образовательных отношений.

2.2. Содействовать беспрепятственной реализации и восстановлению нарушенных прав и законных интересов участников образовательных отношений.

2.3. Обеспечить защиту прав и законных интересов участников образовательных отношений.

2.4.Содействовать совершенствованию локальных нормативных актов МБОУ «Старобачатская СОШ», затрагивающих права и законные интересы участников образовательных отношений.

2.5.Осуществлять правовое просвещение населения микроучастка по вопросам прав и законных интересов участников образовательных отношений .

III. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ И ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ В ДОЛЖНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО.

3.1. Кандидатом на должность уполномоченного может являться гражданин РФ, достигший 25-летнего возраста, имеющий высшее педагогическое или юридическое образование, не совершивший порочащих поступков и проживающий в Беловском муниципальном округе.

3.2. Кандидатура уполномоченного назначается решением Совета родителей.

3.3. Уполномоченный утверждается сроком до трех лет.

3.4. Полномочия уполномоченного прекращаются досрочно в случаях:

а) подачи личного заявления;

б) выявленных нарушений в деятельности уполномоченного;

в) выезда на постоянное место жительства за пределы Беловского муниципального округа.

3.5. Прекращение полномочий уполномоченного оформляется протоколом.

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ УПОЛНОМОЧЕННЫМ.

4.1. Жалоба должна содержать фамилию, имя, отчество, адрес заявителя, изложение сути проблемы, а также сопровождаться копиями решений, ранее принятых по жалобе (кроме жалобы, поданной ребенком).

4.2. **Рассмотрение жалобы уполномоченным**:

а) при принятии жалобы уполномоченный обязан:

- дать заявителю необходимые разъяснения и указать средства защиты его прав и законных интересов;

- передать копию жалобы руководителю образовательного учреждения, в компетенцию которого входит решение данного вопроса.

б) уполномоченный имеет право отказать в принятии жалобы к рассмотрению если вопрос, обозначенный в ней, выходит за рамки его компетенции. Отказ в принятии жалобы и рассмотрению должен быть мотивирован.

в) о принятом решении уполномоченный обязан уведомить заявителя в 10-дневный срок;

г) в случаях установления фактов нарушения прав и законных интересов участников образовательных отношений уполномоченный принимает меры в пределах его компетенции.

V. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

5.1. Уполномоченный ведет журналы регистрации обращений заявителей о нарушениях прав и законных интересов участников образовательных отношений и ответов о принятых мерах по фактам данных обращений.